

Акционерное общество «Инжиниринговая компания «АЭМ-технологии»
(АО «АЭМ-технологии»)
ул. Финляндская, д.7, г. Колпино, Санкт-Петербург, Россия, 196653
тел./факс: +7(812) 457-05-88 E-mail: info@aemtech.ru www.aemtech.ru
ОКПО 83789628, ОГРН 1079847125522, ИНН/КПП 7817311895/783450001

УТВЕРЖДЕНО:
Комиссией по проведению процедур
реализации НДИ
филиала АО «АЭМ-технологии»

12 апреля 2018 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению процедуры публичного предложения на право заключения Договора
купли-продажи не востребовавшего движимого имущества
от 12.04.2018 № 16/К/ПП/18

г.Волгодонск,

2018

Содержание

- Извещение о проведение процедуры публичного предложения по продаже движимого имущества
1. Термины и определения
 2. Общие положения
 - 2.1. Форма и вид процедуры, предмет
 - 2.2. Претендент процедуры публичного предложения
 - 2.3. Затраты на участие в процедуре публичного предложения
 - 2.4. Отказ от проведения процедуры публичного предложения
 - 2.5. Возврат документов
 3. Требования к Претендентам и документам, предоставляемым в составе заявки на участие в процедуре публичного предложения
 4. Порядок проведения процедуры публичного предложения
 - 4.1. Получение документации о проведении процедуры публичного предложения
 - 4.2. Разъяснение положений документации о проведении процедуры публичного предложения
 - 4.3. Внесение изменений в документацию о проведении процедуры публичного предложения
 - 4.4. Общие требования к заявке на участие в процедуры публичного предложения
 - 4.5. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в процедуры публичного предложения
 - 4.6. Начальная (минимальная) цена договора и валюта процедуры публичного предложения
 - 4.7. Подача и прием конвертов с заявками на участие в процедуры публичного предложения
 - 4.8. Изменение заявок на участие в процедуре публичного предложения или их отзыв
 - 4.9. Проведение процедуры публичного предложения
 - 4.10. Заключение договора по итогам процедуры публичного предложения
 - 4.11. Уведомление о результатах процедуры публичного предложения
- Приложение 1. Информационная карта процедуры публичного предложения
- Приложение 2. Форма 1. Форма заявки на участие в процедуре публичного предложения
- Форма 2. Анкета участника процедуры публичного предложения
- Приложение 3. Согласие участника на предоставление и обработку информации о цепочке собственников и бенефициаров контрагента
- Форма справки о цепочке собственников
- Приложение 4. Проект договора купли-продажи

Извещение о проведении процедуры публичного предложения по продаже движимого имущества от 12.04.2018 № 16/К/ПП/18

Форма и вид процедуры: публичное предложение

Продавец: АО «АЭМ-технологии»

Место нахождения: 347360, Ростовская область, г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10

Почтовый адрес: 347360, Ростовская область, г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10

Контактное лицо по процедуре торгов: Лобачева Мария Александровна, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.23-92), lobacheva_ma@atommash.ru.

Контактное лицо по предмету торгов: Фофанов Владимир Владимирович, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.27-75), сот.тел. +79281221288, fofanov_vv@atommash.ru; Горбокони Игорь Николаевич, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.21-56), сот.тел. +79281229060, gorbokon_in@atommash.ru.

Предмет процедуры публичного предложения:

Договор купли-продажи движимого имущества (перечень Лотов согласно «Информационной карты»)

График снижения цены договора на Лот № 1

Период и время понижения цены	Цена Договора с учетом понижения цены, руб. с учетом НДС
с 10:00 (МСК) 16 апреля 2018 года по 10:00 (МСК) 17 мая 2018 года	Заявленная начальная цена
с 10:00 (МСК) 17 мая 2018 года по 10:00 (МСК) 31 мая 2018 года	90 (девятью) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 31 мая 2018 года по 10:00 (МСК) 15 июня 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 15 июня 2018 года по 10:00 (МСК) 29 июня 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 29 июня 2018 года по 10:00 (МСК) 13 июля 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 13 июля 2018 года по 10:00 (МСК) 27 июля 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 27 июля 2018 года по 10:00 (МСК) 10 августа 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 10 августа 2018 года по 10:00 (МСК) 24 августа 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены
с 10:00 (МСК) 24 августа 2018 года по 10:00	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от

(МСК) 07 сентября 2018 года	начальной цены
с 10:00 (МСК) 07 сентября 2018 года по 10:00 (МСК) 21 сентября 2018 года	Предыдущая цена минус 10 (десять) % от начальной цены

Дата начала представления заявок на участие в процедуре публичного предложения: 16 апреля 2018 года.

Дата окончания представления заявок на участие в процедуре публичного предложения: 21 сентября 2018 года.

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения – с момента получения заявки на участие в процедуре публичного предложения.

Период проведения процедуры публичного предложения: прием заявок осуществляется, начиная с 10:00 (МСК) 16 апреля 2018 года и завершается регистрацией первой заявки в журнале регистрации заявок.

Окончание проведения процедуры публичного предложения: завершается регистрацией первой заявки участника в журнале регистрации заявок, соответствующей требованиям Организатора/Продавца и поданной не позднее 10:00 (МСК) 21 сентября 2018 года.

Начало и окончание рассмотрения заявок на участие: с момента получения заявки в течение 1 (одного) рабочего дня.

Порядок и критерии определения победителя процедуры публичного предложения: Победителем признается участник, заявка которого соответствует требованиям Организатора/Продавца и зарегистрирована первой в соответствующей графе журнала регистрации заявок.

Порядок представления заявок на участие в процедуре публичного предложения: Заявки на участие в процедуре публичного предложения с прилагаемыми к ним документами принимаются представителем Продавца по адресу: г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10 в рабочие дни с 10:00 до 16:00 по московскому времени.

Порядок и срок заключения договора купли-продажи: Протокол об итогах процедуры публичного предложения в день выбора победителя подписывается всеми членами Комиссии Организатора процедуры публичного предложения (владельцем имущества) и размещается на официальном сайте <http://www.aemtech.ru/>. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания протокола Продавец имущества направляет Победителю предложение заключить договор купли-продажи с приложением проекта договора в соответствии с представленным победителем предложением о цене.

Порядок ознакомления с имуществом: Ознакомиться с характеристиками имущества можно по адресу: г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10, с 10:00 до 16:00 часов в рабочие дни, предварительно позвонив по тел.: Фофанов Владимир Владимирович, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.27-75), сот.тел. +79281221288, fofanov_vv@atommash.ru; Горбокonné Игорь Николаевич, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.21-56), сот.тел. +79281229060, gorbokon_in@atommash.ru.

Сроки платежей, реквизиты счета: Оплата по договору производится путем перечисления денежных средств в размере 100 % суммы предоплаты в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания договора купли-продажи на расчетный счет продавца. Банковские реквизиты счета для оплаты по договору купли-продажи: ИНН/КПП 7817311895/614343001, р/с 40702810600261003462 Ф-л Банка ГПБ (АО) «Уральский» к/с 30101810365770000411 в Уральском ГУ Банка России, БИК 046577411, ОГРН 1079847125522. В платежном поручении, в графе «назначение платежа» необходимо указать: «Оплата по Договору купли-продажи движимого имущества АО «АЭМ-технологии» (наименование лота)».

Вывоз имущества: самовывоз с территории Продавца в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты передачи имущества Покупателю.

Начальная (минимальная) цена договора: Лоты согласно «Информационной карты».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Продавец – собственник имущества, по продаже которого проводится процедуры публичного предложения.

Организатор процедуры – Продавец, уполномоченный орган, специализированная организация, осуществляющая в рамках своих полномочий подготовку и проведение процедуры публичного предложения.

Комиссия по проведению процедуры – коллегиальный орган, сформированный для организации и проведения процедуры публичного предложения (далее – Комиссия).

Извещение о проведении процедуры публичного предложения – информация о процедуре публичного предложения, публикуемая на официальном сайте Продавца.

Документация по проведению процедуры публичного предложения – утвержденная в установленном порядке документация, содержащая сведения предусмотренные Порядком проведения процедуры реализации невостребованного движимого имущества, утвержденным приказом АО «Атомэнергомаш» №33/226-П от 08.08.2011, а именно сведения об имуществе, которое является предметом процедуры публичного предложения, об условиях участия и правилах проведения процедуры публичного предложения, правилах подготовки, оформления и подачи Предложения участником процедуры публичного предложения, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры публичного предложения договора. Документация по проведению процедуры публичного предложения (далее также – документация) размещается на сайте <http://www.aemtech.ru/> одновременно с размещением на указанном сайте извещения о проведении процедуры публичного предложения.

Предложение (заявка на участие в процедуре публичного предложения) – комплект документов, содержащий предложение участника процедуры публичного предложения, направленное организатору в письменной (бумажной) форме по форме и в порядке, установленном документацией по проведению процедуры публичного предложения.

Претендент — любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое

физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на участие в процедуре публичного предложения.

Участник процедуры публичного предложения – Претендент, документы которого признаны соответствующими требованиям Документации, в отношении которого принято решение Комиссии о допуске к участию в процедуре публичного предложения.

Победитель процедуры публичного предложения – участник процедуры публичного предложения, заявка которого соответствует требованиям Организатора/Продавца и зарегистрирована первой в соответствующей графе журнала регистрации заявок.

Начальная (минимальная) цена договора – минимальная предельно допустимая цена договора, определяемая в извещении о проведении процедуры публичного предложения и документации по проведению процедуры публичного предложения.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Форма и вид процедуры, предмет процедуры публичного предложения

2.1.1. Публичное предложение на право заключения договора купли-продажи имущества, указанного в пункте 4 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения».

2.1.2. Предметом настоящей процедуры публичного предложения является право на заключение договора купли-продажи имущества (Лоты) согласно «Информационной карте процедуры публичного предложения».

2.2. Требования к претендентам процедуры публичного предложения

2.2.1. В настоящей процедуре публичного предложения может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

2.2.2. К этапу проведения процедуры публичного предложения допускается Претендент, отвечающий требованиям, изложенным в пункте 3.1, своевременно подавший заявку на участие в процедуре публичного предложения, соответствующую требованиям настоящей документации.

2.2.3. Решение о допуске Претендентов к этапу проведения процедуры публичного предложения принимает Комиссия.

2.2.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом, установления факта проведения ликвидации или проведения процедуры банкротства Претендента, либо факта наложения ареста на имущества Претендента, либо факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Комиссия вправе отстранить такого Претендента от участия в процедуре публичного предложения на любом этапе проведения процедуры.

2.3. Затраты на участие в процедуре публичного предложения

2.3.1. Претендент несет все расходы, связанные с участием в процедуре публичного предложения, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в процедуре публичного предложения, иной документации, а Продавец/организатор продажи не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов процедуры публичного предложения.

2.3.2. Претендент/участник не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки и проведения процедуры публичного предложения.

2.4. Отказ от проведения процедуры публичного предложения

2.4.1. Продавец/Организатор продажи, разместивший на официальном сайте <http://www.aemtech.ru/> извещение о проведении процедуры публичного предложения, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за 30 дней до окончания проведения процедуры публичного предложения.

2.4.2. Извещение об отказе от проведения процедуры публичного предложения размещается Продавцом/организатором продажи в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения процедуры публичного предложения на официальном сайте <http://www.aemtech.ru/>.

2.5. Возврат документов

2.5.1. Все заявки на участие в процедуре публичного предложения, а также отдельные документы, входящие в состав заявки на участие в процедуре, присланные на процедуру публичного предложения, не возвращаются.

3. Требования к претендентам и документам, предоставляемым в составе заявки на участие в процедуре публичного предложения

3.1. Претендент должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

3.1.1. Быть правомочным заключать договор;

3.1.2. Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

3.1.3. Не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

3.1.4. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Претендента, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре не принято;

3.1.5. Раскрывать в составе заявки на участие в процедуре публичного предложения информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по формам, установленным в настоящей документации, с приложением соответствующих подтверждающих документов.

3.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.1., претендент процедуры в составе заявки на участие должен приложить следующие документы:

3.2.1. Анкета, включающая: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, номер контактного телефона и другие установленные Документацией сведения;

3.2.2. Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении процедуры публичного предложения, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

3.2.3. Копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);

3.2.4. Копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, также должна представляться доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенная печатью и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

3.2.5. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Претендента предмет договора является крупной сделкой или письмо, подписанное претендентом, что предмет договора не является для данного Претендента крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры публичного предложения представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

3.2.6. Справка о цепочке собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе, конечных), по форме, установленной в настоящей документации (Приложение 3).

3.2.7. Копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе; копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя;

3.2.8. Копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках (форма №1 и №2) или копии налоговой декларации в случае применения претендентом специального налогового режима на последнюю отчетную дату.

4. Порядок проведения процедуры публичного предложения

4.1. Получение документации о проведении процедуры публичного предложения

4.1.1. Документация для ознакомления доступна в электронном виде на сайте <http://www.aemtech.ru>.

4.2. Разъяснение положений документации о проведении процедуры публичного предложения

4.2.1. Любой Претендент вправе направить Продавцу/Организатору продажи официальный письменный запрос за подписью уполномоченного лица Претендента о разъяснении положений документации о проведении процедуры публичного предложения, по контактными реквизитам организатора продажи, указанным в извещении о проведении процедуры публичного предложения, не позднее, чем за 5 (пять) дней до дня окончания подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения.

4.2.2. Продавец/Организатор продажи направляет в письменной форме разъяснение на запрос, сделанный в порядке, определенном пунктом 4.2.1. настоящей документации.

4.2.3. Претендент/участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Продавца/Организатора продажи.

4.3. Внесение изменений в документацию о проведении процедуры публичного предложения

4.3.1. Продавец/Организатор продажи по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о проведении процедуры публичного предложения, в том числе о составе и количестве лотов не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения.

4.3.2. В течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию о проведении процедуры публичного предложения, такие изменения размещаются Продавцом/Организатором продажи в порядке, установленном для размещения извещения о проведении процедуры публичного предложения.

4.4. Общие требования к заявке на участие в процедуре публичного предложения

4.4.1. Для целей настоящей документации под заявкой на участие понимается представляемое Претендентом предложение на участие в процедуре публичного предложения, сделанное в письменной форме в виде документа, оформленного в соответствии с положениями настоящего подраздела, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 3.2 документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации.

4.4.2. В случае если Претендент планирует принять участие в процедуре публичного предложения по нескольким или всем лотам сразу, он должен подготовить Заявку на участие в процедуре публичного предложения с обязательным указанием каждого лота с учетом требований раздела 4.4.

4.4.3. Каждый документ, входящий в заявку на участие в процедуре публичного предложения, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Претендента.

4.4.4. Каждый документ, входящий в заявку на участие в процедуре публичного предложения, должен быть скреплен печатью Претендента.

4.4.5. Требования п.4.4.3 и 4.4.4 не распространяются на нотариально заверенные копии документов.

4.4.6. Предоставляемые в составе заявки на участие в процедуре публичного предложения документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью претендента.

4.4.7. Все листы заявки на участие в процедуре публичного предложения с описью входящих в его состав документов нумеруются, прошиваются в один том нитью, заклеенной бумажной наклейкой, с указанием на нем количества листов в томе, скрепленной печатью Претендента (для юридических лиц) и подписью Претендента или уполномоченного им лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в процедуре публичного предложения, поданы от имени претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в процедуре публичного предложения документов и сведений.

4.5. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в процедуре публичного предложения.

4.5.1. Заявка на участие в процедуре публичного предложения, все документы и корреспонденция между Продавцом/Организатором и Претендентом, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Документы на иностранном языке, входящие в состав заявки на участие в процедуре публичного предложения, должны сопровождаться точным переводом на русский язык, заверенным в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

4.6. Начальная (минимальная) цена договора и валюта процедуры публичного предложения

4.6.1. Начальная (минимальная) цена договора указана в извещении о проведении процедуры публичного предложения и в пункте 4 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения».

4.6.2. Цена Договора, предлагаемая Претендентом, не может быть ниже начальной (минимальной) цены Договора (лота), указанной в пункте 4 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения».

4.6.3. В случае если цена Договора, указанная в Заявке и предлагаемая Претендентом ниже начальной цены Договора, указанной в пункте 4 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения», соответствующий Претендент не допускается к участию в процедуре публичного предложения на основании несоответствия его Заявки требованиям, установленным Документацией.

4.7. Подача и прием конвертов с заявками на участие в процедуре публичного предложения.

4.7.1. Претендент должен поместить заявку и все прилагаемые документы в конверт, с указанием на нем наименования и адреса Продавца/Организатора продажи, полное фирменное наименование Претендента и его почтовый адрес, наименование процедуры публичного предложения, на участие в которой подается заявка.

4.7.2. Запечатанные конверты с заявкой на участие в процедуре публичного предложения должны быть направлены Продавцу/Организатору продажи по адресу, указанному в пункте 11 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения».

4.7.3. Датой начала срока подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения является дата, указанная в пункте 6 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения».

4.7.4. Заявки на участие в процедуре публичного предложения должны быть поданы до истечения срока, установленного извещением о проведении процедуры публичного предложения и пунктом 6 Приложения 1 «Информационная карта процедуры публичного предложения».

4.7.5. Продавец/Организатор продажи регистрирует поступившие конверты с заявками на участие в процедуре публичного предложения в Журнале регистрации конвертов с заявками.

4.7.6. Продавец/Организатор вправе требовать предъявление документа, удостоверяющего личность, лицом, падающим конверт с заявкой на участие в процедуре публичного предложения.

4.7.7. По требованию лица, представившего конверт с заявкой на участие в процедуре публичного предложения, Продавец/Организатор продажи выдает расписку в получении конверта с заявкой на участие, с указанием регистрационного номера, даты и времени получения конверта.

4.8. Изменение заявок на участие в процедуре публичного предложения или их отзыв

4.8.1. Претендент, подавший заявку на участие в процедуре публичного предложения, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в процедуре публичного предложения в любое время после ее подачи, но не позднее момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие.

4.8.2. Подача изменений заявок на участие в процедуре публичного предложения, осуществляется документально в соответствии с требованиями подразделов 4.4, 4.5, 4.6, 4.8. В этом случае Претендент готовит следующие документы:

- обращение к Продавцу/Организатору продажи с просьбой об изменении заявки на участие в процедуре публичного предложения на бланке организации (для юридического лица);

- перечень изменений в заявке на участие в процедуре публичного предложения с указанием документов первоначальной заявки на участие в процедуре публичного предложения, которых данные изменения касаются;

- новые версии документов, которые изменяются. Если изменения касаются сведений, указываемых в форме 1 «Заявка на участие в процедуре публичного предложения», измененная форма 1 также должна быть приложена в составе новых версий документов.

4.8.3. Для отзыва заявки на участие в процедуре публичного предложения, Претендент, подавший заявку на участие в процедуре публичного предложения, предоставляет Продавцу/Организатору продажи уведомление об отзыве в письменной форме, подписанное уполномоченным лицом претендента. В уведомлении указывается наименование процедуры публичного предложения, по которым отзывается данная заявка, наименование и почтовый адрес претендента, отзывающего заявку на участие в процедуре публичного предложения. Возврат отзываемой Претендентом заявки Продавцом/Организатором продажи не производится.

4.8.4. Предоставление изменений или отзыва заявок на участие в процедуре публичного предложения, их прием и регистрация осуществляется в порядке аналогичном порядку, определенному разделом 4.7. В случае изменений заявок на участие в процедуре публичного предложения на конверте дополнительно указывается «Изменение заявки на участие в процедуре публичного предложения».

4.9. Проведение процедуры публичного предложения.

4.9.1. Дата и время рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения – с момента получения заявки на участие в процедуре публичного предложения.

4.9.2. Вскрытие конвертов, рассмотрение заявок на участие в процедуре публичного предложения осуществляется Комиссией Продавца/Организатора продажи.

4.9.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в процедуре публичного предложения на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией к Претендентам, оформлению и содержанию заявок, поданных по текущей цене предложения.

4.9.4. По результатам проведения отборочной стадии Комиссия имеет право отклонить заявки на участие в процедуре публичного предложения в случаях:

- непредставления требуемых согласно настоящей документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о претенденте;
- несоответствия заявки на участие в процедуре публичного предложения требованиям настоящей документации;
- несоответствия претендента требованиям, установленным настоящей документацией;
- наличие в реестре недобросовестных поставщиков ФАС России и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли сведений о претенденте.

4.9.5. Начало и окончание рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения: с момента получения заявки в течение 1 (одного) рабочего дня.

4.9.6. Процедура публичного предложения проводится путем понижения первоначальной цены договора на «шаг понижения цены» в соответствии с графиком, указанным в приложении 1 к Информационной карте процедуры публичного предложения.

4.9.7. По результатам рассмотрения заявок, поданных по текущей цене предложения, Комиссия подписывает протокол, в котором отражаются сведения о месте, дате, времени проведения процедуры публичного предложения, сведения об имуществе, являющемся предметом процедуры, цене договора, наименования и почтовый адреса участников процедуры публичного предложения, наименование и почтовый адрес участника процедуры публичного предложения, признанного Победителем.

4.9.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения ни одна заявка не была зарегистрирована, то процедура публичного предложения признается несостоявшейся.

4.10. Заключение договора по итогам процедуры публичного предложения.

4.10.1. Победитель процедуры публичного предложения должен обеспечить подписание договора со своей стороны в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подведения итогов процедуры публичного предложения.

4.10.2. Продавец подписывает договор со своей стороны после получения подписанного победителем процедуры публичного предложения договора в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.

4.11. Уведомление о результатах процедуры публичного предложения.

4.11.1. Продавец/Организатор продажи после подписания договора размещает извещение о результатах процедуры публичного предложения на сайте <http://www.aemtech.ru/>.

4.11.2. В случае признания процедуры публичного предложения несостоявшейся, Продавец/Организатор продажи публикует извещение о признании процедуры публичного предложения несостоявшейся на сайте <http://www.aemtech.ru/>.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

В ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ содержится информация для данного конкретного публичного предложения, которая уточняет, разъясняет и дополняет «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ».

№	Наименование	Информация
1	Наименование Собственника, Наименование Организатора процедуры, контактная информация	АО «АЭМ-технологии» Филиал АО «АЭМ-технологии» «Атоммаш» в г.Волгодонск Контактное лицо по процедуре: Лобачева Мария Александровна, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.23-92), lobacheva_ma@atommash.ru . Контактное лицо по лотам: Фофанов Владимир Владимирович, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.27-75), сот.тел. +79281221288, fofanov_vv@atommash.ru ; Горбоконь Игорь Николаевич, тел. +7(8639)29-29-29 (доб.21-56), сот.тел. +79281229060, gorbokon_in@atommash.ru .
2	Вид процедуры	Публичное предложение
3	Место проведения процедуры	Филиал АО «АЭМ-технологии» «Атоммаш» в г.Волгодонск 347360, Ростовская область, г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10.
4	Начальная (минимальная) цена Договора (лота)	В Приложении 1 к Информационной карте публичного предложения «Перечень лотов»
5	Информационное обеспечение проведения процедуры публичного предложения	Сайт, на котором размещена документация процедуры публичного предложения: http://www.aemtech.ru
6	Срок подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения	Дата начала подачи заявок: 16 апреля 2018 года. Дата окончания подачи заявок: 10:00 (МСК) 21 сентября 2018 года.
7	Официальный язык процедуры публичного предложения	русский
8	Валюта процедуры публичного предложения	российский рубль
9	Требования, предъявляемые к участникам процедуры публичного предложения	Участник процедуры должен отвечать требованиям, указанным в п.3.1 документации
10	Документы,	Документы, включаемые претендентом в состав заявки на

	включаемые претендентом в состав заявки на участие в процедуре публичного предложения	участие в процедуре публичного предложения должны отвечать требованиям, указанным в п.3.2 документации
11	Место подачи заявок на участие в процедуре публичного предложения (адрес)	347360, Ростовская область, г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10, Правовое управление, Лобачевой М.А.
12	Дата и время рассмотрения заявок на участие в процедуре публичного предложения	В течение одного рабочего дня с момента получения заявки на участие в процедуре публичного предложения
13	Срок заключения договора	Договор подписывается не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после принятия решения о выборе победителя.
14	Форма, сроки и порядок оплаты	Оплата по договору производится путем перечисления денежных средств в размере 100 % суммы предоплаты в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания договора купли-продажи
15	Реквизиты для перечисления	Реквизиты для перечисления: Получатель: Волгодонский филиал акционерного общества «Инжиниринговая компания «АЭМ-технологии», 347360, Ростовская область, г.Волгодонск, Жуковское шоссе, дом 10, ИНН/КПП 7817311895/614343001, р/с 40702810600261003462 Ф-л Банка ГПБ (АО) «Уральский» к/с 30101810365770000411 в Уральском ГУ Банка России, БИК 046577411, ОГРН 1079847125522. В платежном поручении, в графе «назначение платежа» необходимо указать: «Оплата по Договору купли-продажи движимого имущества АО «АЭМ-технологии» (наименование лота)».

Приложение 1 к Информационной карте публичного предложения

№	Наименование имущества по учёту владельца	№ по учёту владельца имущества	Единица измерения	Количество	Начальная минимальная стоимость, руб. с НДС	Цена договора с учётом понижения цены, руб. с НДС								
						17.05.2018	31.05.2018	15.06.2018	29.06.2018	13.07.2018	27.07.2018	10.08.2018	24.08.2018	07.09.2018-21.09.2018
						-	-	-	-	-	-	-	-	-
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Станок балансировочный ВМ 8000	060000000000052087	ШТ	1,00	899 000,00	809 100,00	719 200,00	629 300,00	539 400,00	449 500,00	359 600,00	269 700,00	179 800,00	89 900,00

ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ
ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Форма 1

На бланке организации

Дата, исх. Номер

Заместителю председателя
Комиссии
по проведению процедур
реализации НДИ филиала
АО «АЭМ-технологии»
«Атоммаш» в г.Волгодонск

Чуркину О.В.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

1. Изучив документацию о проведении процедуры публичного предложения на право заключения договора купли-продажи движимого имущества и принимая установленные в ней требования и условия, _____,

(полное наименование участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу: _____,

(юридический адрес участника процедуры)

Почтовый адрес: _____,

(почтовый адрес участника процедуры)

предлагает заключить договор купли-продажи

(наименование лота)

по цене _____ (_____)рублей, в том числе НДС _____ (_____)рублей.

2. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о проведении процедуры публичного предложения. Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги и пошлины, которые необходимо выплатить при исполнении договора.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(наименование организации или Ф.И.О. Участника процедуры)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____,

(полное наименование участника процедуры)

банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает ____ % _____ (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов Участника процедуры публичного предложения по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. В случае признания нас победителем процедуры публичного предложения, мы берем на себя обязательства подписать и исполнить со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о проведении процедуры публичного предложения.

5. Мы извещены о включении сведений о _____

(наименование организации или Ф.И.О. Участника процедуры)

в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли в случае уклонения нами от заключения договора.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Продавцом/Организатором, нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон представителя Участника процедуры)

Все сведения о проведении процедуры публичного предложения просим сообщать уполномоченному лицу.

7. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____, факс _____, e-mail _____

8. В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации о проведении процедуры публичного предложения, информация по сути наших предложений представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки на участие в процедуре публичного предложения:

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ листах.

№ п/п	Наименование документа	№ страницы	Число страниц
1	Анкета (форма 2)		
2	Выписка из ЕГРЮЛ		
3	Учредительные документы		
4	Документы, подтверждающие		

	полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры		
5	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки (при необходимости)		
6	Копии бухгалтерских балансов с отметкой налогового органа о приеме (Форма 1) и отчет о прибылях и убытках (Форма 2) за 201__ год		
7	Копия свидетельства о регистрации		
8	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
9	Справка о цепочке собственников		
10	Согласие участника на предоставление и обработку информации о цепочке собственников и бенефициаров участника		

(должность)

(подпись)

/ _____ /

(ФИО)

М.П.

Анкета участника процедуры публичного предложения

№ п/п		Сведения об Участнике
1.	Полное наименование и сокращенное наименование (для юридического лица)/ФИО (для физического лица)	
2.	ОГРН	
3.	ИНН / КПП	
4.	Юридический адрес (для юридического лица)/место регистрации (место жительства) (для физического лица)	
5.	Почтовый адрес	
6.	Должность, Ф.И.О. единоличного исполнительного органа юридического лица.	
7.	Должность, Ф.И.О. лица, действующего на основании доверенности (в случае подписания документов лицом, действующим по доверенности).	
8.	Телефон/факс (с указанием кода города)	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Банковские реквизиты	
11.	Сведения о регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) (дата и номер Свидетельства, кем выдано)	
12.	Контактное лицо Участника, номер контактного телефона, электронной почты, факса Участника	

должность

_____ (_____)

подпись

Ф.И.О.

м.п.

дата

**СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ОБРАБОТКУ ИНФОРМАЦИИ О ЦЕПОЧКЕ
СОБСТВЕННИКОВ И БЕНЕФИЦИАРОВ УЧАСТНИКА**

Фирменный бланк организации

Номер, дата

Заместителю председателя
Комиссии
по проведению процедур
реализации НДИ филиала
АО «АЭМ-технологии»
«Атоммаш» в г.Волгодонск
Чуркину О.В.

Согласие участника на предоставление и обработку информации о цепочке собственников и бенефициаров участника

Мы _____ в рамках участия в процедуре публичного предложения, а также в соответствии с Приказом № 1/2-П «Об исполнении поручения Председателя Правительства Российской Федерации» от 10.01.2012 года предоставляем продавцу – АО «АЭМ-технологии» информацию о цепочке собственников и бенефициаров в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Настоящим согласием подтверждаем, что предоставленные нами данные не содержат коммерческой и/или иной тайны собственника юридического лица, бенефициара, иных третьих лиц, а Продавцу – АО «АЭМ-технологии» разрешается использование, обработка и передача предоставленной информации, при этом все риски в связи с распространением предоставленных данных лежат на нашей организации.

При этом гарантируем, что информация, содержащая сведения о собственниках и бенефициарах была получена легально и в соответствии с законодательством Российской Федерации и тех стран, на территории которых находятся собственники и/или бенефициары.

В соответствии со ст. 9 Федерального Закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. от каждого физического лица получено согласие на предоставление и обработку его персональных данных.

Вся информация, и документы, прилагаемые по нашему усмотрению, представленные в нижеприведенной таблице актуальны и достоверны на момент подачи заявки.

(должность)

(подпись)

/_____
(ФИО)

М.П.

ФОРМА СПРАВКИ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ

п / п	Наименование участника (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						
	ИНН участника	ОГРН участника	Краткое наименование организации- участника	Основной код ОКВЭД организации	ФИО руководителя организации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	ИНН собственника	ОГРН собственника	Наименование/ФИО*	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)**

* Указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (учредители, в отношении учредителей, являющихся юридическими лицами, данные об их учредителях и т. д.) включая бенефициаров (в т. ч. конечных).

** Прилагаются копии документов, подтверждающих сведения о цепочке собственников (выписка из реестра акционеров акционерного общества; список зарегистрированных лиц АО с долей в общем количестве размещенных акций, подготовленный внешним регистратором АО, либо самим контрагентом, в случае самостоятельного ведения реестра; выписка из списка участников общества с ограниченной ответственностью; копия выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП; копия выписки из торгового реестра страны регистрации иностранного юридического лица, а так же любые иные подобные документы, подтверждающие факт владения долями в уставном капитале организации).

_____ /
(должность)

_____ /
(подпись)

_____ /
(ФИО)

М.П

ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ**ДОГОВОР № _____
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

г.Волгодонск

« ____ » _____ 201_ года

Акционерное общество «Инжиниринговая компания «АЭМ-технологии» (сокращенное наименование: АО «АЭМ – технологии»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец на основании Протокола об итогах процедуры от _____ № ____ в форме публичного предложения, в порядке и на условиях, установленных в Договоре, обязуется передать в собственность Покупателя имущество (далее по тексту - Товар), а Покупатель обязуется его принять и оплатить обусловленную Договором денежную сумму.

1.2. Наименование, количество, стоимость, ассортимент и иные характеристики Товара определяются Сторонами в Спецификации, являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Продаваемый Товар принадлежит Продавцу на праве собственности, не заложен, не арестован, не является предметом исков третьих лиц.

1.4. Состояние Товара на момент передачи: Товар, бывший в употреблении, потеря товарного вида, отсутствует упаковка. На передаваемый Товар отсутствуют документы, подтверждающие его качество, а также техническая документация. Товар приобретается Покупателем в том виде, в котором он находится на момент продажи, без последующих претензий по качеству. Покупатель полностью осведомлен о качестве приобретаемого Товара и его характеристиках и согласен принять такой Товар.

1.5. Грузоотправитель – Филиал АО «АЭМ-технологии» «Атоммаш» в городе Волгодонск. Адрес грузоотправителя – Россия, 347360, Ростовская обл., г. Волгодонск, Жуковское шоссе, д.10.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего Договора, определенная по итогам публичного предложения, указана в Спецификации к настоящему Договору (Приложение № ____).

2.2. Цена Товара указывается в российских рублях и не включает в себя расходы по погрузке Товара в транспортное средство Покупателя.

2.3. Все платежи по настоящему Договору производятся Покупателем в российских рублях путем безналичного перечисления на основании выставленного Продавцом счета на оплату. Счет направляется Продавцом Покупателю посредством электронной связи, по адресу: _____.

2.4. Покупатель производит оплату Товара по Договору на условиях 100 % предоплаты в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания договора купли-продажи, если иное не предусмотрено Спецификацией.

2.5. Обязанность Покупателя по оплате Товара считается исполненной в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.6. Предварительная оплата товара, установленная настоящим Договором, не рассматривается Сторонами в качестве предоставления коммерческого кредита.

2.7. В случае задержки оплаты Товара на срок более 10 (десяти) рабочих дней, Продавец имеет право отказаться от исполнения Договора путем направления посредством электронной связи соответствующего уведомления Покупателю и реализовать Товар третьим лицам. В этом случае Договор считается расторгнутым по соглашению Сторон с даты, указанной Продавцом в соответствующем уведомлении. Оригинал уведомления направляется Покупателю посредством курьерской или почтовой связи в течение 7 (семи) рабочих дней с момента отправки факсовой или электронной связью.

2.8. Стороны пришли к соглашению признать цену Договора, указанную в Спецификации, и порядок оплаты Товара, установленный в.2.4 Договора, существенными условиями настоящего Договора.

3. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1. Передача Товара осуществляется на условиях выборки Товара Покупателем (погрузка, самовывоз) на складе Грузоотправителя собственными силами и за счёт собственных средств, при условии поступления на расчетный счет Продавца 100% предварительной оплаты за Товар.

3.2. Весь Товар, находящийся на складе Грузоотправителя, указанного в п.1.5 Договора, с даты подписания настоящего Договора, считается готовым к выборке при условии выполнения Покупателем п.2.4 Договора. Дополнительных уведомлений Покупателя о готовности Товара не требуется.

3.3. Полномочия представителя Покупателя, уполномоченного на получение и приёмку Товара, должны удостоверяться надлежаще оформленной доверенностью.

3.4. Приемка товара по количеству и качеству производится на складе Грузоотправителя в день продажи.

3.5. Фактическое количество полученного Товара подтверждается подписью представителя Покупателя на товарной накладной, оформленной по унифицированной форме ТОРГ-12.

3.6. Покупатель вправе принять Товар без проверки.

3.7. В случае принятия Товара без проверки Товар признаётся соответствующим условиям Договора, и Покупатель не вправе в последующем ссылаться на несоответствие количества полученного Товара товаросопроводительным документам.

3.8. Право собственности и риск случайной гибели Товара переходит к Покупателю с момента передачи Товара. Датой передачи Товара признается дата предоставления Товара в распоряжение Покупателя либо иного уполномоченного Покупателем лица (Грузополучателя), а именно дата, указанная в товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ-12) в разделе «ГРУЗ ПОЛУЧИЛ ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЬ».

3.9. Покупатель обязан осуществить выборку Товара в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты внесения предварительной оплаты за Товар. При допущении Покупателем просрочки выборки Товара, Товар считается принятым на хранение Продавцом на соответствующее количество дней просрочки выборки Товара. Услуги по осуществлению хранения Продавцом Товара оплачиваются Покупателем в соответствии с тарифами Продавца, действующими на момент принятия Товара на хранение, на основании отдельно выставленного в порядке, предусмотренном п.2.3 настоящего Договора, счета, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения такого счета Покупателем.

3.10. Стороны пришли к соглашению признать срок выборки Товара, установленный в п.3.9 Договора, существенным условием настоящего Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Покупатель вправе:

- требовать передачи ему Товара в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором;
- требовать расторжения Договора, если Товар не свободен от прав третьих лиц.

4.2. Покупатель обязан:

- принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, установленных Договором;
- обеспечить своевременную выборку Товара на складе Грузоотправителя;
- немедленно известить Продавца о несоответствии количества Товара при его приемке;
- осуществить погрузку Товара в транспортное средство.

4.3. Продавец вправе:

- требовать от Покупателя оплаты Товара в порядке и на условиях, установленных Договором;
- требовать от Покупателя принять Товар в порядке и на условиях, установленных Договором.

4.4. Продавец обязан:

- передать Товар Покупателю свободным от любых прав третьих лиц;
- передать Товар Покупателю при условии выполнения Покупателем обязанностей по оплате Товара;
- предоставить Покупателю надлежащим образом оформленный комплект документов на Товар:
 - оригинал счета-фактуры на Товар – 1 (Один) экз.;
 - оригинал товарной накладной (унифицированная форма ТОРГ-12 по форме, утвержденной постановлением Госкомстата России № 132 от 25.12.1998) – 2 (Два) экз.

4.5. Любая из Сторон вправе инициировать подписание акта сверки по настоящему Договору в любой момент действия Договора. Акт сверки составляет Сторона, инициирующая его подписание. В акте сверки в обязательном порядке должна содержаться ссылка на настоящий Договор, суммы уплаченных денежных средств (включая даты и номера платежных документов), стоимость переданного Товара, результат сверки взаиморасчетов.

Акт сверки действителен только при наличии подписей лиц, уполномоченных от лица Сторон на заключение Договора.

Акт сверки может быть направлен с использованием факсовой или электронной связи, однако Стороны обязуются направлять друг другу оригиналы подписанных актов сверок заказными ценными письмами с уведомлением и описью вложения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента отправки факсовой или электронной связью.

4.6. При выявлении несоответствия в представленных документах Сторона, направившая документ, обязуется в течение 3 (трех) дней с момента получения соответствующего уведомления представить исправленные документы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

5.1. В случае нарушения сроков передачи Товара Покупатель вправе потребовать от Продавца выплаты неустойки в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от стоимости несвоевременно переданного Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % от стоимости несвоевременно переданного Товара.

5.2. В случае нарушения Покупателем сроков и порядка внесения предварительной оплаты за Товар Покупатель обязан выплатить Продавцу штрафную неустойку в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.3. В случае если Покупатель в отсутствие установленных законом оснований

отказывается осуществить выборку Товара, Продавец вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать от Покупателя уплаты неустойки в размере 30 % от стоимости Товара, согласованной сторонами в Спецификации.

5.4. Покупатель уплачивает неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Продавца.

5.5. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения Договора и возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением условий Договора. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Односторонний отказ от исполнения условий настоящего Договора возможен только в случае существенного нарушения условий Договора одной из Сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6.3. Любые изменения договора согласовываются Сторонами, оформляются в письменном виде в форме Дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7. ОСНОВАНИЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если указанное неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся следующие обстоятельства, включая, но, не ограничиваясь; наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, массовые беспорядки.

7.3. Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно в письменном виде уведомить о факте их наступления (прекращения) другую Сторону, описав характер обстоятельств непреодолимой силы, не позднее, чем через 3 (три) календарных дня после наступления (прекращения) таких обстоятельств, если только обстоятельства непреодолимой силы не препятствуют этому. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишают соответствующую Сторону права ссылаться на них, как на основания для освобождения от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

7.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено актом Торгово-Промышленной палаты соответствующей стороны

7.5. Срок действия Договора продлевается на период действия обстоятельств непреодолимой силы и устранения их последствий.

7.6. Если какие-либо обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3 (трех) месяцев подряд, Стороны должны провести переговоры с целью принятия решения о соответствующем изменении сроков исполнения обязательств по Договору либо о расторжении Договора. При расторжении Договора по указанному выше основанию Покупатель компенсирует Продавцу стоимость фактически произведенных Продавцом расходов по исполнению Договора до момента получения Продавцом /Покупателем извещения о наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

7.7. Стороны не освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, возникших до начала действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.8. Освобождение обязанностей Стороны от ответственности за неисполнение, несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение какого-либо обязательства по Договору, вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, не влечет освобождение этой Стороны от ответственности за исполнение иных ее обязательств, не признанных Сторонами неисполнимыми по Договору.

7.9. Обязательства, на которые обстоятельства непреодолимой силы не

повлияли, должны выполняться Сторонами.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением Договора, разрешаются Сторонами с обязательным соблюдением претензионного порядка.

8.2. Претензии направляются в письменной форме с обязательным указанием суммы претензии, требования Стороны и обстоятельств, на которые Сторона ссылается как на основание своих требований. Претензия подписывается руководителем Стороны либо другим уполномоченным на то лицом.

8.3. Претензия со всеми прилагаемыми к ней документами направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично уполномоченному лицу Стороны с проставлением отметки о принятии.

8.4. Претензия должна быть рассмотрена и направлен ответ на нее в течение 15 (Пятнадцати) дней с момента получения претензии. В ответе указываются: при полном или частичном удовлетворении – признанная сумма; при полном или частичном отказе – мотивы отказа со ссылкой на законодательство и доказательства, обосновывающие отказ. Ответ подписывается уполномоченным на то лицом и направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

8.5. В случае отсутствия ответа или отказа в удовлетворении претензии споры и разногласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ростовской области (а в случае если Покупателем является физическое лицо – в районный суд согласно действующего гражданского процессуального законодательства).

9. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

9.1. Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции при выполнении обязательств по настоящему Договору.

9.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с заключением и исполнением настоящего Договора, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии в целях необходимости реализации любых условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают какие-либо законы или нормативные акты, направленные на противодействие взяточничеству и коррупции, применимые в отношении Сторон, либо в рамках исполнения настоящего Договора.

10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

10.1. Настоящие условия регулируют отношения, связанные с отнесением информации к коммерческой тайне Сторон, передачей такой информации и охраной ее конфиденциальности в целях обеспечения баланса интересов обладателей информации, составляющей коммерческую тайну, в рамках взаимовыгодного сотрудничества.

10.2. В рамках Договора термины «коммерческая тайна», «информация, составляющая коммерческую тайну», «обладатель информации, составляющей коммерческую тайну», «передача информации, составляющей коммерческую тайну» и «разглашение информации, составляющей коммерческую тайну» соответствуют их определениям, данным в статье 3 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне». Термин «конфиденциальность информации» соответствует его определению в статье 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

10.3. Режим коммерческой тайны - договорно-правовые, организационные, технические и иные меры, принятые Стороной по защите информации, составляющей коммерческую тайну Стороны.

10.4. Право на отнесение информации к информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит обладателю такой информации в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

10.5. На материальные носители (бумажные, магнитные и иные носители), содержащие информацию, составляющие коммерческую тайну, передаваемые одной Стороной другой Стороне, должен быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.

10.6. В случае устной передачи информации, составляющей коммерческую тайну (в процессе проведения бесед, переговоров и т.д.), принимающей Стороне сообщается, что эта информация составляет коммерческую тайну, о чем передающая Сторона в кратчайшие сроки (не позднее пятнадцати дней с момента передачи) должна представить письменное подтверждение.

10.7. Сторона, получившая информацию, составляющую коммерческую тайну, от другой Стороны, обязуется с момента ее получения:

- Принять меры по охране ее конфиденциальности.
- Сообщать ее только тем работникам, которым она необходима, исключительно для достижения целей, определяемых условиями Договора.
- Не использовать ее полностью или частично в иных, не предусмотренных настоящими условиями и условиями Договора, целях, без получения предварительного письменного согласия передавшей Стороны.
- Не передавать ее, не разглашать и не способствовать прямо или косвенно ее разглашению третьим лицам, а также лицам, не указанным в настоящем пункте.
- Не копировать без письменного разрешения передавшей Стороны.

10.8. В отношении сведений, изложенных в статье 5 Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Сторонами не может быть установлен режим коммерческой тайны.

10.9. Информация, составляющая коммерческую тайну, полученная от другой Стороны, может быть передана органам государственной власти, иным государственным органам и органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с уведомлением об этом обладателя этой информации.

10.10. В отношении информации с грифом «Коммерческая тайна» и ее материальных носителей (воспроизведений), переданных одной Стороной другой Стороне, действует режим коммерческой тайны за исключением случаев, предусмотренных условиями настоящего договора.

10.11. В случае реорганизации Сторон Стороны примут меры по охране конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, не ниже мер, установленных настоящими условиями.

10.12. В случае ликвидации Стороны она обязана в согласованный Сторонами срок до своей ликвидации обеспечить возврат информации, зафиксированной на материальных носителях, Стороне, предоставившей информацию.

10.13. Окончание срока действия Договора не будет освобождать Сторону, получившую информацию, составляющую коммерческую тайну, от обязательств, указанных в п. 10.7 настоящего договора.

10.14. В случае нарушения Стороной обязательств, предусмотренных настоящими условиями, приведшего к разглашению информации, составляющей коммерческую тайну, и ущерб для другой Стороны, Сторона, права которой были нарушены, вправе требовать от виновной Стороны возмещения причиненного ущерба в полном объеме, а при наличии

достаточных оснований - привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Любая переписка и договоренности Сторон до момента заключения Договора теряют силу с момента подписания Договора в части, противоречащей условиям Договора.

11.2. Раскрытие информации о цепочке собственников, включая бенефициаров, и руководителях Покупателя.

11.3. Покупатель гарантирует Продавцу, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) Покупателя, направленные с адреса электронной почты Покупателя _____ на адрес электронной почты АО «АЭМ-технологии» _____ (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

11.4. При изменении Сведений Покупатель обязан не позднее 5 (Пяти) дней с момента таких изменений направить Продавцу соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Покупателя.

11.5. Покупатель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий на обработку предоставленных Сведений всех упомянутых в представленных документах заинтересованных или причастных к Сведениям лиц, а также на раскрытие Продавцом Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и на последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие).

11.6. Покупатель освобождает Продавца от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Продавцу убытки, понесенные в связи с предъявлением Продавцу претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

11.7. Покупатель и Продавец подтверждают, что условия настоящего договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11.8. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа АО «АЭМ-технологии» от исполнения Договора и предъявления Покупателю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем соответствующего письменного уведомления Продавца, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до надлежащего исполнения Сторонами обязательств.

12.2. Обязательства Сторон, возникшие до момента истечения срока действия Договора, должны быть исполнены в порядке и на условиях, определенных Договором.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента подписания его уполномоченными представителями Сторон.

13. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ДОГОВОРУ

Приложение № 1: Спецификация (-ии).

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:	ПОКУПАТЕЛЬ:
<p>Полное наименование: Акционерное общество «Инжиниринговая компания «АЭМ-технологии», Сокращенное наименование: АО «АЭМ-технологии»; Грузоотправитель: Филиал АО «АЭМ-Технологии» «Атоммаш» в г. Волгодонск. Адрес регистрации: 196653, Россия, Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Финляндская, д. 7; Почтовый адрес: 347360, Россия, Ростовская обл., г. Волгодонск, Жуковское шоссе, д. 10; ИНН 7817311895; КПП 614343001; ОГРН 1079847125522; Расчетный счет: 40702810600261003462 Ф-л Банка ГПБ (АО) «Уральский»; Корреспондентский счет: 30101810365770000411 в Уральском ГУ Банка России; БИК: 046577411</p>	

Продавец
АО «АЭМ-технологии»

_____ / _____ /

Покупатель

_____ / _____ /

**Приложение № 1
к Договору купли-продажи
движимого имущества,**

от «___» _____ 201_ года

**Спецификация № ___
к договору купли-продажи движимого имущества № _____ от**

г. Волгодонск

_____ 201_ года

Акционерное общество «Инжиниринговая компания «АЭМ-технологии», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуем(ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, составили Спецификацию о нижеследующем:

1. Продавец передает Покупателю следующий Товар:

№ п/п	Наименование	Номенклатурный номер	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., руб. без НДС	Стоимость, руб. без НДС
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	Итого					
	НДС-18%					
	Всего					

Итого сумма спецификации № ___ от _____:

2. Условия оплаты: Товар оплачивается в следующем порядке: 100% предоплата в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания договора купли-продажи.

3. Условия передачи Товара: получение Товара в месте нахождения Грузоотправителя по адресу: Ростовская обл., г. Волгодонск, Жуковское шоссе 10. Покупатель осуществляет самовывоз Товара.

4. Срок отгрузки: отгрузка осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней после получения на расчетный счет Продавца 100% предоплаты. Отгрузка осуществляется по мере постановки автотранспорта Покупателя под погрузку. Первая машина может быть поставлена под погрузку с момента получения оплаты Продавцом.

ПОКУПАТЕЛЬ:

ПРОДАВЕЦ: